

Số: ..... /QĐ-ĐHTN

Đắk Lắk, ngày tháng năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**  
**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN**

*Căn cứ vào quyết định số 298/CP ngày 11/11/1977 của Hội đồng Chính phủ về việc thành lập trường Đại học Tây Nguyên;*

*Căn cứ Điều lệ trường Đại học ban hành theo Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ;*

*Căn cứ Luật số 07/2022/QH15 ngày 16/6/2022 của Quốc hội ban hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Sở hữu trí tuệ số 50/2005/QH11 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 36/2009/QH12 và Luật số 42/2019/QH14;*

*Căn cứ Nghị định số 109/2022/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Chính phủ về việc Quy định về hoạt động khoa học và công nghệ trong cơ sở giáo dục đại học;*

*Theo đề nghị của Trưởng Phòng Khoa học và Quan hệ quốc tế,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định về liên chính học thuật trong hoạt động khoa học và công nghệ ở Trường Đại học Tây Nguyên”.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các văn bản liên quan đã được ban hành.

**Điều 3.** Trưởng phòng Khoa học và Quan hệ Quốc tế, Thủ trưởng các đơn vị và các cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- HĐT, HT, PHT (đề b/c)
- Lưu HCTH, P.KH&QHQT

**HIỆU TRƯỞNG**

## QUY ĐỊNH

### về liên chính học thuật trong hoạt động khoa học và công nghệ

#### ở Trường Đại học Tây Nguyên

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-ĐHTN ngày tháng năm 2023  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Nguyên)

### Chương I

#### NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

##### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng và mục tiêu của quy định

1. Văn bản này quy định về liên chính học thuật trong hoạt động khoa học và công nghệ (sau đây gọi là liên chính khoa học) bao gồm: các quy tắc liên chính khoa học trong đề xuất, tuyển chọn, thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ (KH&CN), phản biện và đánh giá khoa học, báo cáo và công bố khoa học; Hội đồng tư vấn Liên chính khoa học; xử lý vi phạm liên chính khoa học;

2. Quy định này áp dụng đối với viên chức, người lao động, người học tham gia hoạt động KH&CN ở Trường Đại học Tây Nguyên (TNU).

3. Quy định này được ban hành nhằm xây dựng một môi trường hoạt động KH&CN liên chính, lành mạnh, thực chất tại (TNU); nâng cao uy tín học thuật của (TNU) trong cộng đồng khoa học và xã hội.

##### Điều 2. Giải thích từ ngữ

1. Liên chính khoa học là cách hành xử trung thực, minh bạch, công bằng và có trách nhiệm trong hoạt động KH&CN.

2. Hành vi vi phạm liên chính khoa học là hành vi nhằm đạt được lợi ích cho bản thân hay cho người khác một cách không trung thực và công bằng trong hoạt động KH&CN.

3. Đạo văn là việc sử dụng các ý tưởng, đoạn văn, số liệu hoặc tài sản trí tuệ của người khác nói chung mà không trích dẫn nguồn.

4. Tự đạo văn là việc sử dụng đoạn văn, số liệu của mình đã công bố trước đó vào công bố khoa học mới của chính mình mà không trích dẫn nguồn.

5. Bịa đặt là hành vi trình bày và báo cáo những thí nghiệm không thực hiện, bịa ra và ghi chép những dữ liệu không có thật.

6. Ngụy tạo là hành vi nhào nặn, cắt xén dữ liệu, kết quả nghiên cứu để phù hợp với ý đồ chủ quan của mình hay người khác.

7. Nhiệm vụ KH&CN bao gồm: đề tài, dự án, các nhiệm vụ KH&CN khác được thực hiện bằng ngân sách nhà nước hoặc nguồn ngân sách khác.

8. Báo cáo khoa học bao gồm báo cáo định kỳ, báo cáo tổng kết nhiệm vụ KH&CN và báo cáo khác về kết quả KH&CN thực hiện theo các quy định quản lý.

9. Công bố khoa học gồm bài báo trên tạp chí khoa học, bài đăng kỷ yếu hội nghị, hội thảo được xuất bản công khai.

10. Người thân bao gồm vợ hoặc chồng, bố mẹ ruột, con cái, anh chị em ruột.

### **Điều 3. Quan điểm về thực hành liêm chính khoa học**

1. Liêm chính khoa học liên quan đến phẩm chất, đạo đức của nhà giáo, nhà khoa học; đòi hỏi trước hết sự nhận thức và tự giác tuân thủ của mỗi cá nhân.

2. Phòng ngừa vi phạm liêm chính khoa học quan trọng hơn xử lý vi phạm, do đó thường xuyên nâng cao nhận thức về liêm chính khoa học là nhiệm vụ chủ yếu.

3. Khi đã có hành vi vi phạm các quy tắc liêm chính khoa học tại Chương II của Quy định này, cần thiết phải có biện pháp xử lý đúng mức.

4. Viên chức, người lao động và người học của (TNU) đều có trách nhiệm giám sát, phát hiện vi phạm liêm chính khoa học.

## **Chương II**

### **CÁC QUY TẮC LIÊM CHÍNH KHOA HỌC**

#### **Điều 4. Nguyên tắc chung**

Chất lượng và uy tín trong nghiên cứu khoa học là thước đo danh tiếng học thuật của (TNU), mà mỗi thành viên tại (TNU) có trách nhiệm phải giữ gìn, thực thi và tuyên truyền các nguyên tắc chung trong việc bảo vệ đạo đức liêm chính trong khoa học, bao gồm:

1. Trung thực trong mọi khía cạnh của nghiên cứu;
2. Có trách nhiệm khi tiến hành nghiên cứu;
3. Công bằng và chuyên nghiệp khi đồng nghiên cứu với tác giả khác;

4. Quản lý và bảo vệ tốt việc nghiên cứu khi nhân danh tác giả khác.

#### **Điều 5. Trách nhiệm của người nghiên cứu**

1. Tính trung thực: Người nghiên cứu phải có trách nhiệm về tính tin cậy trong nghiên cứu của mình.

2. Tuân thủ các quy định: Người nghiên cứu phải nhận thức và tuân thủ các quy định và chính sách liên quan đến nghiên cứu khoa học.

3. Phương pháp nghiên cứu: Phương pháp nghiên cứu phải được sử dụng một cách hợp lý, dựa trên các luận cứ khoa học, những phát hiện mới được báo cáo và giải thích một cách đầy đủ, khách quan.

4. Hồ sơ nghiên cứu: Người nghiên cứu có nghĩa vụ lưu trữ đầy đủ, chi tiết, rõ ràng và chính xác quá trình thực hiện và kết quả đạt được sau thời gian nghiên cứu để người khác có thể thẩm định hay tái lập lại kết quả nghiên cứu.

5. Kết quả nghiên cứu: Người nghiên cứu được khuyến khích chia sẻ công khai dữ liệu và kết quả nghiên cứu ngay sau khi nhà khoa học có cơ hội được xuất bản trên các ấn phẩm trong nước và quốc tế.

6. Quyền tác giả: Danh sách tác giả phải bao gồm tất cả các cá nhân có tham gia, đóng góp vào các hoạt động liên quan đến công trình nghiên cứu, bao gồm xin tài trợ, báo cáo và thuyết trình về nghiên cứu.

#### **Điều 6. Liêm chính trong đề xuất tuyển chọn đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ**

1. Không sao chép, lấy lại ý tưởng của người khác làm đề xuất của mình.

2. Không sử dụng một nhiệm vụ đã được phê duyệt nơi này để tham gia tuyển chọn, nhận tài trợ ở nơi khác.

3. Không tự đưa tên, giả mạo chữ ký người khác trong danh sách thành viên nghiên cứu khi chưa được sự đồng ý của họ.

4. Không sử dụng quyền lực, mối quan hệ hay vật chất để tác động vào việc tuyển chọn, dẫn đến sự cạnh tranh không lành mạnh.

#### **Điều 7. Liêm chính trong thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ**

1. Thực hiện đầy đủ theo đề cương đã được phê duyệt và tuân thủ đúng các quy định quản lý.

2. Không bịa đặt, ngụy tạo đối tượng, khách thể nghiên cứu, dữ liệu nghiên cứu.

3. Minh bạch trong thực hiện nghiên cứu, giải trình thỏa đáng lý do với các bên liên quan những vấn đề không thể công khai.

4. Tôn trọng sự đóng góp vào nghiên cứu của khách thể, những người hỗ trợ, các bên liên quan.

5. Thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật quy định hiện hành về thực hiện nhiệm vụ KH&CN.

### **Điều 8. Liêm chính trong báo cáo và công bố khoa học**

1. Không đạo văn hoặc tự đạo văn, luôn tuân thủ đúng quy định về trích dẫn trong báo cáo và công bố khoa học.

2. Trung thực với kết quả nghiên cứu thu được, không bịa đặt và ngụy tạo thông tin, dữ liệu trong báo cáo và công bố khoa học.

3. Ghi nhận đầy đủ, đúng mức sự đóng góp của tất cả thành viên, không giành hết công lao về mình và loại ra sự đóng góp của cộng sự.

4. Phải có ý kiến của các đồng tác giả về việc ghi và không ghi tên của họ trong các ấn phẩm khoa học nếu không có thỏa thuận nào khác, tuân thủ đúng việc tuyên bố quyền tác giả theo quy định khi công bố.

5. Không bán, cho người khác kết quả nghiên cứu của mình để họ sử dụng vào mục đích trái với thông lệ khoa học.

6. Viên chức của (TNU) không được đứng tên nhiệm sở khác ngoài (TNU) trên công bố khoa học trừ trường hợp có quy định khác.

7. Tìm hiểu kỹ về tạp chí, nhà xuất bản trước khi gửi bản thảo, không gửi công bố trên các ấn phẩm mạo danh, sẵn mồi đã được cộng đồng khoa học cảnh báo.

8. Ghi nhận đầy đủ trong báo cáo, công bố khoa học sự tài trợ, hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân theo quy định.

9. Công khai các xung đột lợi ích có thể ảnh hưởng đến độ tin cậy của các kết quả công bố.

10. Không công bố, đăng tải cùng một kết quả nghiên cứu trên 02 ấn phẩm, tạp chí khác nhau.

11. Tuân thủ các quy định của pháp luật về sở hữu trí tuệ.

### **Điều 9. Liêm chính trong phản biện, đánh giá khoa học**

1. Không nhận nhiệm vụ phản biện, đánh giá khoa học khi thấy không phù hợp về chuyên môn, nghiệp vụ hoặc có quan hệ thân với người được phản biện, đánh giá.

2. Làm việc có trách nhiệm với vai trò và vị trí đảm nhận, không qua loa, hời hợt, không thỏa hiệp với các sai trái.

3. Công tâm, khách quan, không thiên vị hay trù dập trong phản biện, đánh giá; không để quan hệ cá nhân, lợi ích nhóm, lợi ích vật chất chi phối khi phản biện, đánh giá.

4. Cầu thị tiếp nhận ý kiến phản biện, đánh giá của người khác, không có ý thức trả thù đối với những người không ủng hộ về khoa học.

5. Bảo mật thông tin phản biện, đánh giá theo quy định.

#### **Điều 10. Liêm chính trong khen thưởng, tài chính khoa học**

1. Không tự lấy công trình, công bố của tập thể tác giả để đăng ký dự thi, xét khen thưởng khi chưa có sự đồng ý của các tác giả khác.

2. Không bịa đặt, ngụy tạo thông tin, kết quả nghiên cứu để được xét khen thưởng.

3. Minh bạch, rõ ràng về tài chính trong nghiên cứu, trong khen thưởng.

4. Không giả mạo chữ ký người khác trong hồ sơ thanh quyết toán tài chính các nhiệm vụ KH&CN.

5. Không sử dụng quyền lực, mối quan hệ hay vật chất để tác động nhằm có lợi cho mình hay người khác không đúng với quy định quản lý và thông lệ khoa học.

### **Chương III**

#### **HỘI ĐỒNG TƯ VẤN LIÊM CHÍNH KHOA HỌC**

##### **Điều 11. Chức năng, việc thành lập Hội đồng tư vấn Liêm chính khoa học**

1. Hội đồng tư vấn Liêm chính khoa học (TNU) (sau đây gọi là Hội đồng Liêm chính khoa học) có chức năng tư vấn cho Hiệu trưởng trong thẩm định, đánh giá mức độ vi phạm về liêm chính khoa học, đề xuất hình thức xử lý vi phạm.

2. Hội đồng Liêm chính khoa học do Hiệu trưởng thành lập và kiện toàn, theo đề nghị của Trưởng Phòng khoa học và Quan hệ quốc tế và Trưởng Phòng Tổ chức cán bộ, có nhiệm kỳ theo nhiệm kỳ Hiệu trưởng.

##### **Điều 12. Tổ chức và nguyên tắc làm việc của Hội đồng Liêm chính khoa học**

1. Hội đồng Liêm chính khoa học có từ 13 đến 17 thành viên, gồm Chủ tịch, 01 Phó Chủ tịch, 01 Thư ký và các ủy viên. Chủ tịch Hội đồng là Hiệu trưởng; Phó chủ tịch Hội đồng là một Phó Hiệu trưởng; Thư ký Hội đồng là lãnh đạo Phòng khoa học và Quan hệ quốc tế và các ủy viên là đại diện một số đơn vị; một số nhà khoa học có uy tín.

2. Thường trực Hội đồng gồm có Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Thư ký Hội đồng. Giúp việc cho Hội đồng là bộ phận quản lý KH&CN thuộc Phòng Khoa học và Quan hệ quốc tế.

3. Chủ tịch Hội đồng triệu tập phiên họp toàn thể Hội đồng. Hội đồng chỉ tiến hành họp khi có mặt ít nhất 2/3 thành viên, trong đó có Chủ tịch (hoặc Phó chủ tịch được Chủ tịch ủy quyền) và Thư ký Hội đồng. Hội đồng làm việc theo nguyên tắc thảo luận và đồng thuận với ít nhất 1/2 thành viên có mặt đồng ý bằng hình thức bỏ phiếu hoặc biểu quyết. Chủ tịch Hội đồng ban hành thông báo kết luận phiên họp.

## **Chương IV**

### **XỬ LÝ VI PHẠM LIÊM CHÍNH KHOA HỌC**

#### **Điều 13. Phát hiện, tố giác vi phạm**

1. Hành vi vi phạm liêm chính khoa học có thể được phát hiện thông qua:

- a) Các hội đồng nghiệm thu.
- b) Thanh tra, kiểm tra.
- c) Khiếu nại, tố giác.
- d) Sử dụng các công cụ kỹ thuật như phần mềm đánh giá đạo văn.

2. Các tổ chức và cá nhân trong hoặc ngoài (TNU) đều có quyền tố giác hành vi vi phạm liêm chính khoa học của viên chức. Nơi tiếp nhận tố giác là Thường trực Hội đồng Liêm chính khoa học. Người tố giác được bảo đảm bí mật danh tính.

#### **Điều 14. Trình tự xử lý vi phạm**

1. Khi tiếp nhận thông tin chính thức về hành vi vi phạm liêm chính khoa học quy định tại khoản 1 Điều 13, Thư ký Hội đồng Liêm chính khoa học thu thập đầy đủ hồ sơ, kiểm tra, đánh giá sơ bộ, mời người vi phạm đến làm việc và lập Biên bản vi phạm, sau đó báo cáo Chủ tịch Hội đồng.

2. Đối với các hành vi vi phạm đã rõ ràng, đủ yếu tố cấu thành, người vi phạm đã thừa nhận (ký vào Biên bản), Hiệu trưởng ban hành quyết định xử lý theo đề xuất của Thường trực Hội đồng Liêm chính khoa học.

3. Đối với các hành vi chưa đủ yếu tố cấu thành, chưa rõ ràng, hoặc người vi phạm không thừa nhận (ghi rõ và ký trong Biên bản), Hội đồng Liêm chính khoa học sẽ tổ chức thẩm định và họp để đưa ra kết luận. Trên cơ sở kết luận của Hội đồng, Hiệu trưởng ban hành quyết định xử lý.

#### **Điều 15. Các hình thức xử lý vi phạm liêm chính khoa học**

1. Hình thức xử lý vi phạm liêm chính khoa học tương ứng với mức độ vi phạm. Việc tái phạm ở mức thấp sẽ bị xử lý ở mức cao hơn.

2. Đối với vi phạm của chủ nhiệm, thành viên trong thực hiện nhiệm vụ KH&CN

a) Nhắc nhở, yêu cầu khắc phục.

b) Không công nhận kết quả, sản phẩm có vi phạm.

c) Buộc thanh lý nhiệm vụ đang thực hiện.

d) Hủy kết quả đã nghiệm thu trước đó.

đ) Không được tham gia làm chủ nhiệm, thành viên nhiệm vụ KH&CN các cấp trong vòng 03 năm.

e) Hình thức kỷ luật khác theo quy định pháp luật.

3. Đối với vi phạm trong báo cáo khoa học, công bố khoa học.

a) Nhắc nhở, yêu cầu khắc phục (chỉnh sửa, đính chính, rút lại công bố).

b) Hủy bỏ kết quả nghiệm thu, thu hồi thành tích thi đua, khen thưởng đã sử dụng báo cáo, công bố có vi phạm.

c) Từ chối nhận bài đăng trên Tạp chí Khoa học (TNU) trong thời hạn nhất định.

d) Hình thức kỷ luật khác theo quy định pháp luật.

4. Đối với vi phạm khi tham gia thành viên các hội đồng về KH&CN

a) Dừng tư cách, vị trí thành viên các Hội đồng có liên quan.

b) Cấm tham gia vào các nhiệm vụ tương tự trong vòng 03 năm.

c) Không xem xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng, nâng lương trước thời hạn.

d) Hình thức kỷ luật khác theo quy định pháp luật.

#### **Điều 16. Xử lý đạo văn trong báo cáo, công bố khoa học**

1. Độ tương đồng văn bản từ 15% trở lên được xem là có dấu hiệu đạo văn, trên 25% được xem là đạo văn đáng kể.

2. Đối với báo cáo nghiệm thu nhiệm vụ KH&CN

a) Đạo văn, tự đạo văn từ 15 đến dưới 25% nội dung sẽ bị trả hồ sơ, yêu cầu viết lại báo cáo và hạ 1 bậc đánh giá khi thực hiện nghiệm thu.

b) Đạo văn từ 25% nội dung trở lên báo cáo sẽ không được chấp nhận, buộc phải thanh lý nhiệm vụ KH&CN.

3. Đối với bản thảo bài báo nộp đăng Tạp chí khoa học (TNU)

a) Đạo văn, tự đạo văn từ 15 đến dưới 25% nội dung sẽ bị trả lại bản thảo và yêu cầu viết lại.

b) Đạo văn từ 25% trở lên bản thảo sẽ bị từ chối đăng và sẽ không tiếp nhận bản thảo của tác giả trong vòng 01 năm.



4. Đối với các công bố khoa học bên ngoài (TNU)

a) Nếu đạo văn bị phát hiện và xử lý bởi nơi xuất bản thì (TNU) sử dụng kết quả này cho các mức xử lý quy định tương ứng tại khoản 3, Điều 15.

b) Trường hợp phát hiện và kiểm tra bởi (TNU) thì độ tương đồng văn bản từ 25% trở lên sẽ bị xử lý theo quy định tương ứng tại các điểm b đến d khoản 3 Điều 15.

## **Chương V**

### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

#### **Điều 17. Hiệu lực thi hành**

Quy định này áp dụng đối với các hoạt động KH&CN tại (TNU) và có hiệu lực kể từ ngày ký. Các hoạt động KH&CN khác không thuộc thẩm quyền quản lý của (TNU), các vi phạm sẽ được (TNU) báo cáo, trao đổi bằng văn bản đến các cấp quản lý nhiệm vụ.

#### **Điều 18. Xem xét điều chỉnh, bổ sung**

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, các đơn vị, cá nhân phản ánh về Phòng Khoa học và Quan hệ quốc tế để tổng hợp trình Hiệu trưởng xem xét, quyết định điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phụ lục 1**  
**ĐẢM BẢO LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC**

<b>STT</b>	<b>Đối tượng vi phạm</b>	<b>Trách nhiệm và hình thức kiểm tra phát hiện</b>	<b>Hình thức xử lý theo các mức độ vi phạm</b>
1	Chủ nhiệm, thành viên trong thực hiện nhiệm vụ KH&CN	- Thanh tra/ Hội đồng nghiệm thu/ Đơn tố cáo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhắc nhở, yêu cầu khắc phục.</li> <li>- Không công nhận kết quả, sản phẩm có vi phạm.</li> <li>- Buộc thanh lý nhiệm vụ đang thực hiện.</li> <li>- Hủy kết quả đã nghiệm thu trước đó.</li> <li>- Không được tham gia làm chủ nhiệm, thành viên nhiệm vụ KH&amp;CN các cấp trong vòng 03 năm.</li> <li>- Hình thức kỷ luật khác theo quy định pháp luật.</li> </ul>
2	Người tham gia thành viên các hội đồng về KH&CN	- Thanh tra/ Hội đồng nghiệm thu/ Đơn tố cáo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dừng tư cách, vị trí thành viên các Hội đồng có liên quan.</li> <li>- Cấm tham gia vào các nhiệm vụ tương tự trong vòng 03 năm.</li> <li>- Không xem xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng, nâng lương trước thời hạn.</li> <li>- Hình thức kỷ luật khác theo quy định pháp luật.</li> </ul>
3	Vi phạm trong báo cáo khoa học, công bố khoa học.	- Thanh tra/ Hội đồng nghiệm thu/ Đơn tố cáo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhắc nhở, yêu cầu khắc phục (chỉnh sửa, đính chính, rút lại công bố).</li> <li>- Hủy bỏ kết quả nghiệm thu, thu hồi thành tích thi đua, khen thưởng đã sử dụng báo cáo, công bố có vi phạm.</li> <li>- Từ chối nhận bài đăng trên Tạp chí Khoa học (TNU) trong thời hạn nhất định.</li> <li>- Hình thức kỷ luật khác theo quy định pháp luật.</li> </ul>

**Phụ lục 2**  
**XỬ LÝ ĐẠO VĂN TRONG BÁO CÁO, CÔNG BỐ KHOA HỌC**

STT	Tên sản phẩm học thuật	Trách nhiệm và hình thức kiểm tra phát hiện	Hình thức xử lý theo các mức độ vi phạm
1	Báo cáo nghiệm thu nhiệm vụ KH&CN	- Thanh tra/ Hội đồng nghiệm thu/ Đơn tố cáo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đạo văn, tự đạo văn từ 15 đến dưới 25% nội dung sẽ bị trả hồ sơ, yêu cầu viết lại báo cáo và hạ 1 bậc đánh giá khi thực hiện nghiệm thu.</li> <li>- Đạo văn từ 25% nội dung trở lên báo cáo sẽ không được chấp nhận, buộc phải thanh lý nhiệm vụ KH&amp;CN.</li> </ul>
2	Bản thảo bài báo nộp đăng Tạp chí khoa học (TNU)	- Thanh tra/ Hội đồng nghiệm thu/ Đơn tố cáo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đạo văn, tự đạo văn từ 15 đến dưới 25% nội dung sẽ bị trả lại bản thảo và yêu cầu viết lại.</li> <li>- Đạo văn từ 25% trở lên bản thảo sẽ bị từ chối đăng và sẽ không tiếp nhận bản thảo của tác giả trong vòng 01 năm.</li> </ul>
3	Công bố khoa học bên ngoài (TNU)	- Thanh tra/ Hội đồng nghiệm thu/ Đơn tố cáo	<p><b>* Nếu đạo văn bị phát hiện và xử lý bởi nơi xuất bản thì xử lý như sau:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhắc nhở, yêu cầu khắc phục (chỉnh sửa, đính chính, rút lại công bố).</li> <li>- Hủy bỏ kết quả nghiệm thu, thu hồi thành tích thi đua, khen thưởng đã sử dụng báo cáo, công bố có vi phạm.</li> <li>- Từ chối nhận bài đăng trên Tạp chí Khoa học (TNU) trong thời hạn nhất định.</li> <li>- Hình thức kỷ luật khác theo quy định pháp luật.</li> </ul> <p><b>* Nếu đạo văn bị phát hiện và kiểm tra bởi (TNU) thì độ tương đồng văn bản từ 25% trở lên sẽ bị xử lý như sau:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hủy bỏ kết quả nghiệm thu, thu hồi thành tích thi đua, khen thưởng đã sử dụng báo cáo, công bố có vi phạm.</li> <li>- Từ chối nhận bài đăng trên Tạp chí Khoa học (TNU) trong thời hạn nhất định.</li> <li>- Hình thức kỷ luật khác theo quy định pháp luật.</li> </ul>